



# PANNON EGYETEM

Hallgatói Önkormányzat  
Szociális Bizottság



Pályázat kiírás a  
Szociálishelyzet-felmérő  
adatlaphoz  
2020/2021 I. félév





# PANNON EGYETEM

## Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottság



### Tartalomjegyzék

1. Általános tudnivalók.....	1
1.1. A rendszeres szociális ösztöndíj és az alaptámogatás célja.....	1
1.2. A szociális pontok meghatározásának célja.....	1
1.3. A rendszeres szociális ösztöndíjra jogosult pályázók köre.....	1
1.4. A rendszeres szociális ösztöndíjra nem jogosult pályázók köre.....	1
1.5. Alaptámogatásra jogosult pályázók köre.....	2
1.6. Alaptámogatásra nem jogosult pályázók köre.....	3
1.7. Szociális pontok meghatározására jogosult pályázók köre.....	3
1.8. Szociális pontok meghatározására nem jogosult pályázók köre.....	3
1.9. A pályázat benyújtásának módja.....	3
1.10. A pályázat benyújtásának határideje.....	3
1.11. Pályázati feltételek.....	4
1.12. A pályázat elutasítását eredményező tényezők.....	4
1.13. Hiánypótlás.....	4
1.14. Tájékoztatás az előzetes eredményekről.....	5
1.15. Külön elbírálás.....	5
1.16. Tájékoztatás az eredményekről.....	5
1.17. Fellebbezés.....	5
1.18. Az elnyert összeg folyósítása.....	5
1.19. Tájékoztatás és segítségkérés a pályázat kitöltésével kapcsolatban.....	6
2. A pályázatok elbírálásának folyamata.....	6
3. Az adatlap kitöltése és a szükséges igazolások listája.....	7



# PANNON EGYETEM

## Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottság



<b>3.1. Igazolások feltöltésére és érvényességére vonatkozó szabályok .....</b>	<b>7</b>
<b>3.2. Minden pályázó esetén feltöltendő dokumentumok .....</b>	<b>8</b>
<b>3.3. Pályázat típusa.....</b>	<b>9</b>
<b>3.4. Hallgató adatai .....</b>	<b>9</b>
<b>3.5. Pályázó állandó lakhelye .....</b>	<b>10</b>
<b>3.6. Pályázó tartózkodási helye .....</b>	<b>11</b>
<b>3.7. Távolság .....</b>	<b>12</b>
<b>3.8. Bejáró hallgatók .....</b>	<b>12</b>
<b>3.9. Pályázóra vonatkozó adatok .....</b>	<b>12</b>
3.9.1. Nagycsaládos .....	12
3.9.2. Fogycsökkenéssel élő vagy egészségi állapota miatt rászorult.....	13
3.9.3. Árva.....	15
3.9.4. Családfenntartó .....	16
3.9.5. Félárva .....	16
3.9.6. Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű .....	17
3.9.7. Gyámisága nagykorúsága miatt szűnt meg, állami gondozott, gyámolt.....	20
3.9.8. Tartósan beteg .....	21
3.9.9. Önfenntartó .....	21
3.9.10. Házassági, élettársi kapcsolatban él.....	22
3.9.11. Nagyszülő - egyéb rokon, hozzátartozó - nevelő .....	22
3.9.12. Aktív dolgozó .....	23
<b>3.10. Közös háztartásban élők adatai .....</b>	<b>23</b>
<b>3.11. Támogatási forma.....</b>	<b>24</b>



# PANNON EGYETEM

## Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottság



<b>3.12.</b>	<b>Pályázóval közös háztartásban él.....</b>	<b>24</b>
3.12.1.	Aktív dolgozó .....	24
3.12.2.	Vállalkozó .....	25
3.12.3.	Óstermelő .....	25
3.12.4.	Munkanélküli .....	26
3.12.5.	Rokkantsnyugdíjas .....	26
3.12.6.	Öregségi nyugdíjas .....	26
3.12.7.	Ápolási díjban részesül .....	26
3.12.8.	Háztartásbeli .....	26
3.12.9.	Gyes, Gyed, Gyet.....	27
3.12.10.	Tanuló testvér .....	27
3.12.11.	Még nem iskolaköteles testvér .....	27
3.12.12.	Friss diplomás, pályakezdő .....	27
3.12.13.	Fogyatékossgal élő .....	27
3.12.14.	Tartós beteg .....	28
3.12.15.	Elvált szülő.....	28
3.12.16.	Özvegy szülő.....	28
3.12.17.	Külön élő szülő .....	28
<b>3.13.</b>	<b>Tájékoztató jellegű adatok.....</b>	<b>29</b>
<b>3.14.</b>	<b>Rendszeres kiadások: .....</b>	<b>29</b>
<b>3.15.</b>	<b>Indoklás .....</b>	<b>29</b>
<b>3.16.</b>	<b>Jogi nyilatkozat.....</b>	<b>29</b>
<b>3.17.</b>	<b>Fontos információk.....</b>	<b>31</b>



# PANNON EGYETEM

## Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottság



<b>4. Fogalomtár.....</b>	<b>31</b>
<b>4.1. 10%-os kategória: .....</b>	<b>31</b>
<b>4.2. 20%-os kategória: .....</b>	<b>31</b>
<b>4.3. Hallgatói normatíva:.....</b>	<b>32</b>

# **1. Általános tudnivalók**

## **1.1. A rendszeres szociális ösztöndíj és az alaptámogatás célja**

A szociális értelemben rászoruló hallgatók segítése felsőfokú tanulmányaik során.

## **1.2. A szociális pontok meghatározásának célja**

Olyan intézményi ösztöndíjra szeretne pályázni a hallgató, amihez szükséges a szociális pontok meghatározása.

## **1.3. A rendszeres szociális ösztöndíjra jogosult pályázók köre**

Az a teljes idejű felsőoktatási szakképzésben, alap- és mesterképzésben, illetve osztatlan képzésben, valamint doktori képzésben részt vevő hallgató, aki:

- a) államilag támogatott képzési formában, vagy magyar állami (rész) ösztöndíjasként vesz részt,
- b) tanulmányait államilag támogatott képzési formában kezdte meg és az adott szakon, szakképzésben megkezdett féléveinek száma alapján jogosult lenne államilag támogatott képzésben való részvételre.

## **1.4. A rendszeres szociális ösztöndíjra nem jogosult pályázók köre**

- a) A szakirányú továbbképzésben (másoddiplomás képzésben) résztvevőhallgatók,
- b) A költségtérítéses, illetve önköltséges képzésben résztvevőhallgatók (kivéve a 1.3. pont b) alpontjába sorolható hallgatókat),
- c) A levelező, illetve esti tagozatos képzésben résztvevőhallgatók,
- d) Azon párhuzamos képzésben résztvevő hallgatók, akik az első szakukon passzívak.



### 1.5. Alaptámogatásra jogosult pályázók köre

Az **első alkalommal** államilag támogatott teljes idejű felsőoktatási szakképzésben, alapképzésben, osztatlan képzésben hallgatói jogviszonyt létesítő személy az első bejelentkezése alkalmával benyújtott pályázat alapján a hallgatói normatíva 50%-ának megfelelő összegű alaptámogatásra jogosult, amennyiben a hallgató szociális helyzete alapján rászorult hallgatónak minősül, továbbá a felsorolt kategóriák valamelyikébe esik:

- a) fogyatékossgal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult, vagy
- b) halmozottan hátrányos helyzetű, vagy
- c) családfenntartó, vagy
- d) nagycsaládos, vagy
- e) árva, vagy
- f) hátrányos helyzetű, vagy
- g) gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg, vagy
- h) félárva

Az **első alkalommal** államilag támogatott teljes idejű mesterképzésben hallgatói jogviszonyt létesítő személy az első bejelentkezése alkalmával benyújtott pályázat alapján a hallgatói normatíva 75%-ának megfelelő összegű alaptámogatásra jogosult, amennyiben a hallgató szociális helyzete alapján rászorult hallgatónak minősül, továbbá a felsorolt kategóriák valamelyikébe esik:

- a) fogyatékossgal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult, vagy
- b) halmozottan hátrányos helyzetű, vagy
- c) családfenntartó, vagy
- d) nagycsaládos, vagy
- e) árva, vagy
- f) hátrányos helyzetű, vagy
- g) gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg, vagy
- h) félárva.



### 1.6. Alaptámogatásra nem jogosult pályázók köre

- a) A szakirányú továbbképzésben (másoddiplomás képzésben) résztvevőhallgatók,
- b) A költségtérítéses, illetve önköltséges képzésben,
- c) A levelező, illetve esti tagozatos képzésben részt vevő hallgatók,
- d) Azon párhuzamos képzésben részt vevő hallgatók, akik az első szakukon passzívak.
- e) Doktori képzésben (PhD) részt vevő hallgatók,
- f) Minden olyan hallgató, akinek az adott félév nem az első aktív féléve (a képzési szinttől és a képzés munkarendjétől függetlenül).

### 1.7. Szociális pontok meghatározására jogosult pályázók köre

Jogosultak köre a teljes idejű felsőoktatási szakképzésben, alap- és mesterképzésben, illetve osztatlan képzésben, valamint doktori képzésben részt vevő hallgató.

### 1.8. Szociális pontok meghatározására nem jogosult pályázók köre

- a) A szakirányú továbbképzésben (másoddiplomás képzésben) részt vevő hallgatók,
- b) A levelező, illetve esti tagozatos képzésben részt vevő hallgatók,
- c) Azon párhuzamos képzésben részt vevő hallgatók, akik az első szakukon passzívak.

### 1.9. A pályázat benyújtásának módja

A pályázathoz szükséges adatlap elérhető **2020. szeptember 21-én 20:00-tól** a Neptun rendszerben az Ügyintézés fül, Kérvények menüpont alatt „Szociálishelyzet-felmérő adatlap” néven. Az adatlaphoz szükséges igazolásokat a Neptun rendszerbe kell feltölteni, a dokumentumok feltöltésére **.pdf** formátumban van lehetőség. **Más formátumban történő csatolás esetén a feltöltött dokumentumok nem értékelhetők, azokra pontot nem lehet meghatározni.**

<https://neptun13.uni-pannon.hu/hallgato/login.aspx>

### 1.10. A pályázat benyújtásának határideje

A pályázathoz szükséges adatlapot a Neptun rendszerben legkésőbb **2020. október 8-án 12:00-ig** van lehetőség kitölteni. A határidő elmulasztása jogvesztő.





# PANNON EGYETEM

## Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottság



### 1.11. Pályázati feltételek

Az adatlap hiánytalan kitöltése és mellékletek pontos feltöltése majd a kérvény leadása a Neptun rendszerben a mindenkor határidőig.

### 1.12. A pályázat elutasítását eredményező tényezők

Ha az alábbiak közül bármelyik pont is teljesül, az adott pályázat azonnal elutasításra kerül:

- a) a pályázó nem jogosult a támogatásra,
- b) a pályázó nem rendelkezik aktív féléves jogviszonnyal,
- c) a pályázó az adatlapon tett nyilatkozata ellenére nem a valóságnak megfelelő adatokat közölt,
- d) a pályázó nem csatolja a közös háztartásban élőkről szóló igazolást, illetve az ehhez szükséges érvényes lakcímkártya másolatokat,
- e) a pályázó nem csatolja a közös háztartásban élő jövedelemmel rendelkező személyek jövedelem igazolását,
- f) a pályázó papír alapon küldi be a szükséges igazolásokat,
- g) a pályázó nem véglegesíti az elektronikus adatlapot a Neptun rendszerben a mindenkor határidőig, azaz nem kerül leadásra a „Szociálishelyzet-felmérő adatlap”,
- h) „...az 1 főre eső nettó jövedelem meghaladja a mindenkor legkisebb öregségi nyugdíj 3,0-szoros összegét...”, H.K.R. 89. § 3. bekezdése alapján.
- i) a pályázati kiírásban szerepelt dokumentumok nem a megfelelő (.pdf) formában lettek feltöltve a Neptun rendszerbe,
- j) a dokumentumok 3 hónapnál régebbiek,
  - a. Azon igazolások, melyek olyan körülményt igazolnak, amelyek nem változnak meg (pl. válási papírok, halotti anyakönyvi kivonat), időkorlát nélkül elfogadhatók.

### 1.13. Hiánypótlás

Az adatlap határidőn túli leadására és a szükséges igazolások utólagos pótlására **nincs** lehetőség.



# PANNON EGYETEM

## Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottság



### 1.14. Tájékoztatás az előzetes eredményekről

Az eredmények a beadási határidőtől számított legkésőbb 1 hónapon belül kihirdetésre kerülnek a PEHÖK hivatalos honlapján, a <https://pehok.uni-pannon.hu/osztondijak/rendszeres-szocialis-osztondij> címen.

### 1.15. Külön elbírálás

Azon hallgatóknak, akiknek szociális helyzete nem mérhető fel egyértelműen a pályázatba csatolt igazolások és a leadott kérvény alapján, egy személyes elbeszélgetésen, úgynevezett külön elbíráláson kell részt venniük. Ennek időpontja az előzetes eredményekkel együtt kerül kihirdetésre. Az a hallgató, aki külön elbírálás kategóriába lett sorolva, de nem jelenik meg egyik időpontban sem a megbeszélésen, a pályázata elutasításra kerül.

### 1.16. Tájékoztatás az eredményekről

Az eredmények a beadási határidőtől számított legkésőbb 1 hónapon belül kihirdetésre kerülnek a PEHÖK hivatalos honlapján, a <https://pehok.uni-pannon.hu/> címen.

### 1.17. Fellebbezés

A végleges eredmények közzétételének napjától számítva 10 munkanapig van lehetőség írásban fellebbezni, a PEHÖK EB elnöknél a következő címen (Pannon Egyetem Hallgatói Önkormányzat 8201 Veszprém Pf. 158.). **A borítékra szükséges feltüntetni, hogy "fellebbezés".**

Fellebbezéshez szükséges minta a segédlet mellékletei között található.

### 1.18. Az elnyert összeg folyósítása

Rendszeres szociális ösztöndíj esetén az Egyetem a Neptun rendszerben rögzített bankszámlaszámra utalja át havi rendszerességgel a megítélt összeget. A folyósítás időtartama egy félév (5 hónap). Alaptámogatás esetén az Egyetem a Neptun rendszerben rögzített bankszámlaszámra utalja át a megítélt, egyszeri juttatást.

Az elnyert szociális ösztöndíj folyósítás alapfeltétele, hogy a hallgató Neptun rendszeren keresztül feltüntesse bankszámlaszámát.



# PANNON EGYETEM

## Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottság



### 1.19. Tájékoztatás és segítségkérés a pályázat kitöltésével kapcsolatban

Elektronikus úton, e-mailben a [szoc@hok.uni-pannon.hu](mailto:szoc@hok.uni-pannon.hu) címen kérhető tájékoztatás a pályázatokkal kapcsolatban vagy személyesen a PEHÖK irodában a megadott fogadóórában (E épület földszint – 20-as iroda).

A pályázat leadásával kapcsolatos dokumentumok digitalizálásra a PEHÖK iroda nyitvatartási idejében.

## 2. A pályázatok elbírálásának folyamata

A pályázatok elbírálását a PEHÖK végzi a PEHÖK Küldöttgyűlés által elfogadott pontrendszer alapján. A pontrendszer megtalálható a PEHÖK hivatalos honlapján, a <https://pehok.uni-pannon.hu/osztondijak/rendszeres-szocialis-osztondij> címen. Amennyiben a pályázó az adott kategóriát nem a megfelelő módon igazolja, úgy az adott rész nem vehető figyelembe, arra pont nem adható. Az egyes kategóriák megfelelő módon történő igazolásának részleteit a jelen dokumentum tartalmazza. Szociális juttatásban a PEHÖK Szociális Bizottság által meghatározott minimális ponthatárt elérő pályázó részesülhet.



### 3. Az adatlap kitöltése és a szükséges igazolások listája

#### 3.1. Igazolások feltöltésére és érvényességére vonatkozó szabályok

Minden szükséges dokumentumot, igazolást a Neptun rendszerbe kell feltölteni **.pdf** formátumban, azonban **a Szociális Bizottság fenntartja a jogot az eredeti dokumentumok bekérésére. Más formátumban történő csatolás esetén az adott dokumentum nem fogadható el.** Az igazolások érvényessége a pályázat meghirdetését megelőző 3 hónapnál régebbi dátummal nem rendelkezhet. Azon igazolások, melyek olyan körülményt igazolnak, amelyek nem változnak meg (pl. válási papírok, halotti anyakönyvi kivonat, stb.), időkorlát nélkül elfogadhatók. Nyilatkozatok tekintetében a legtöbb esetben csak közjegyző vagy jegyző előtt tett nyilatkozatot áll módunkban elfogadni, néhány esetben azonban elegendő két tanú előtt tett nyilatkozat, mely tartalmazza a tanúk nevét, lakcímét, személyigazolvány számát és aláírását is. Nyilatkozathoz szükséges minta a segédlet mellékletei között található.

Abban az esetben, ha az igazolások külföldi hatóságok által kerültek kiállításra – nem magyar nyelven - két tanú által hitelesített fordítás csatolása szükséges.



# PANNON EGYETEM

## Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottság



### 3.2. Minden pályázó esetén feltöltendő dokumentumok

Minden pályázó esetén feltöltendő a területileg illetékes **Önkormányzat vagy Okmányiroda-Népesség-nyilvántartó Iroda által kiállított igazolás**, melyen szerepel, hogy a hallgató állandó lakcímén számszerűen hányan vagy tételesen, nevesítve kik laknak. Az igazolás nem lehet 3 hónapnál régebbi. A pályázó állandó lakcímére bejelentett személyek **lakcímkártyájának másolata** beleértve a pályázót is. Elegendő a lakcímkártyák azon oldalának másolata, melyen szerepel az adott személy neve, illetve állandó és ideiglenes lakcíme. Önmagában a lakcímkártyák másolata a hatósági igazolás nélkül nem fogadható el.

Amennyiben a területileg illetékes Önkormányzat vagy Népesség-nyilvántartó Iroda által kiállított igazoláson olyan személy is feltüntetésre került, aki életvitelszerűen nem az adott lakhelyen él, vagy nem él közös háztartásban a pályázóval, két tanú előtt tett nyilatkozat feltöltése szükséges, mely tartalmazza a helyzet kialakulásának okát és kezdő időpontját. A két tanú ne legyen hozzátartozó. A nyilatkozat formanyomtatványa a segédlet végén található, használata kötelező, mást nem áll módunkban elfogadni.

Az alább felsorolt dokumentumok hiánya esetén a pályázó kategóriába nem kerülhet be és a szociális helyzetfelmérő adatlap pályázatára 0 pontot kap.



### 3.3. Pályázat típusa

Ebben a részben a felkínált **3 opció közül választhat a pályázó**. A „Pályázat rendszeres szociális ösztöndíj elnyerésére” és a „Pályázat rendszeres szociális ösztöndíj és alaptámogatás elnyerésére” opciók választása esetén részesülhetnek a pályázók szociális juttatásban, amennyiben jogosultak az adott szociális juttatás elnyerésére. A „**Szociális pontok meghatározása**” opció akkor jelölendő, ha a pályázó sem alaptámogatásra, sem rendszeres szociális ösztöndíjra nem jogosult, viszont az adott félévben egyéb szociális alapon benyújtandó pályázatot kíván leadni. (pl. **szociális alapú kollégiumi férőhelyigénylés, lakhatási támogatás, kari szociális ösztöndíj stb.**) **Amennyiben egyik opciót sem választja ki a pályázó, úgy automatikusan a „Szociális pontok meghatározása” alpont lép életbe**, melynek értelmében a szociális pontjai meghatározásra kerülnek ugyan, de rendszeres szociális ösztöndíjban és alaptámogatásban nem részesülhet. Amennyiben a pályázó nem jogosult Alaptámogatásra, de jogosult lenne Rendszeres Szociális Ösztöndíjra és a pályázat típusánál a „Pályázat rendszeres szociális ösztöndíj és alaptámogatás elnyerésére” opciót választotta, abban az esetben az Alaptámogatása elutasításra kerül, de meghatározásra kerül a szociális pontjai és részesülhet rendszeres szociális juttatásban. Ebben a részben szükséges a minden pályázó esetén feltöltendő dokumentumok csatolása.

### 3.4. Hallgató adatai

Ezt a részt a Neptun rendszer automatikusan tölti ki, a hallgatónak teendője ennél a résznél nincs.



# PANNON EGYETEM

## Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottság



### 3.5. Pályázó állandó lakhelye

A legördülő menüből kell kiválasztani a pályázó állandó lakhelyét, azaz ahol az eltartóival együtt közös háztartásban él. **Kitöltése kötelező!**

A „**Szülő (eltartó) lakása**” opció jelölendő, amennyiben a szülő (eltartó) az ingatlan tulajdonosa.

A „**Saját tulajdonú lakás**” opció jelölendő, amennyiben a pályázó az ingatlan tulajdonosa.

A „**Bérlemény**” opció jelölendő, amennyiben a pályázó és eltartói nem saját tulajdonú ingatlanban élnek, havi rendszerességgel bérleti díjat fizetnek a lakhatásért.

A „**Szívességi lakáshasználó**” opció jelölendő, amennyiben a pályázó és eltartói nem saját tulajdonú ingatlanban élnek, viszont havi rendszerességgel bérleti díjat nem fizetnek a lakhatásért.

**Bérlemény esetén a bérleti szerződés, szívességi lakáshasználat esetén a szívességi lakáshasználati szerződés csatolandó.**

**Az alább felsorolt dokumentumok hiánya esetén a pályázó a bejelölt kategóriájára pont nem adható.**



### 3.6. Pályázó tartózkodási helye

A legördülő menüből kell kiválasztani a pályázó tartózkodási helyét, azaz ahol a pályázó életvitelszerűen él. **Kitöltése kötelező!**

A **„Megegyezik az állandó lakhellyel”** opció jelölendő, amennyiben a pályázó állandó lakhelye és tartózkodási helye azonos.

A **„Szülő (eltartó) lakása”** opció jelölendő, amennyiben a pályázó életvitelszerűen a szülő (eltartó) lakásában él.

A **„Saját tulajdonú lakás”** opció jelölendő, amennyiben a pályázó az ingatlan tulajdonosa.

A **„Szívességi lakáshasználó”** opció jelölendő, amennyiben a pályázó nem saját tulajdonú ingatlanban él, viszont havi rendszerességgel bérleti díjat nem fizet a lakhatásért.

A **„Rokon lakása a képzési helyen”** opció jelölendő, amennyiben a rokon lakása a képzési helyen található.

A **„Rokon lakása vidéken”** opció jelölendő, amennyiben a rokon lakása a képzési helytől eltérő helyen található.

A **„Kollégium képzési helyen”** opció jelölendő, amennyiben a pályázó a képzési helyen kapott kollégiumi elhelyezést.

A **„Kollégium vidéken (Nereus)”** opció jelölendő, amennyiben a pályázó a Nereus kollégiumban kapott elhelyezést.

Az **„Albérlet képzési helyen”** opció jelölendő, amennyiben a pályázó a képzési helyen rendelkezik albérlettel.

Az **„Albérlet vidéken”** opció jelölendő, amennyiben az albérlet nem a képzési helyen található.

**Albérlet esetén a bérleti szerződés, szívességi lakáshasználat esetén a szívességi lakáshasználati szerződés, rokon lakás esetén a szükséges nyilatkozat a segédlet mellékletei között található, illetve kollégium esetén a kollégiumi bentlakási szerződés csatolandó.**

**Az alább felsorolt dokumentumok hiánya esetén a pályázó a bejelölt kategóriájára pont nem adható.**





# PANNON EGYETEM

## Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottság



### 3.7. Távolság

A távolságra vonatkozó adat megadása **kötelező!**

**A pályázó állandó lakhelye és a képzési helye közötti legrövidebb távolságot kell megadni egész számú kilométerre kerekítve.**

### 3.8. Bejáró hallgatók

Eldöntendő kérdés, **kötelező válaszolni!**

Amennyiben a pályázó napi rendszerességgel ingázik lakhelye és a képzési helye között, úgy a havi buszbérletének árát is fel kell tüntetnie.

**A pályázat beadását megelőző 3 hónap valamely havi buszbérlete feltöltendő. A bérlet feltöltésének elmulasztása esetén erre a kategóriára pont nem adható.**

### 3.9. Pályázóra vonatkozó adatok

Ebben a részben a pályázóval kapcsolatos körülmények kerülnek felmérésre. Az eldöntendő kérdések megválaszolása **kötelező!**

#### 3.9.1. Nagycsaládos

A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 2 § 1 bekezdése alapján:

*„f) Nagycsaládos az a hallgató, akinek*

*fa) legalább két eltartott testvére vagy három gyermeke van, vagy*

*fb) eltartóin (eltartóján) kívül legalább két vele egy háztartásban élő személyre igaz, hogy havi jövedelme nem éri el a minimálbér összegét, vagy*

*fc) legalább két kiskorú gyermeknek a gyámja;”*

A kategória csak akkor vehető figyelembe, ha az adott személyek közös háztartásban élnek.



# PANNON EGYETEM

## Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottság



Az egyes esetekben szükséges igazolások:

- a) Ha a hallgatónak legalább két eltartott testvére vagy három gyermeke van, akkor a még nem iskolaköteles testvér (gyermek) esetén születési anyakönyvi kivonat, a közoktatásban résztvevő (általános- és középiskola) testvér (gyermek) esetén iskolalátogatási igazolás, felsőoktatásban tanuló testvér (gyermek) esetén pedig hallgatói jogviszony igazolás feltöltése szükséges,
- b) ha a hallgató eltartóin (eltartóján) kívül legalább két vele egy háztartásban élő személyre igaz, hogy havi jövedelme nem éri el a minimálbér összegét, akkor az eltartottak jövedelmét a „pályázóval közös háztartásban él” blokkban leírtak szerint kell igazolni,
- c) ha a hallgató legalább két kiskorú gyermeknek a gyámja, akkor a gyámhatóság által kiállított igazolás feltöltése szükséges.

**Százalékos kategóriába nem sorolható és pont nem adható a beadott pályázatra, amennyiben a fent említett szükséges igazolásokat a pályázó nem csatolja.**

### 3.9.2. Fogyatékossgal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult

A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 2 § 1 bekezdése alapján:

*„d) Fogyatékossgal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult hallgató az a hallgató, aki*

*da) fogyatékossga miatt állandó vagy fokozott felügyeletre, gondozásra szorul, illetve aki fogyatékossga miatt rendszeresen személyi és/vagy technikai segítségnyújtásra és/vagy szolgáltatásra szorul, vagy*

*db) munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette és ez az állapot egy éve tart vagy előreláthatólag még legalább egy évig fennáll;”*



# PANNON EGYETEM

## Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottság



Az egyes esetekben szükséges igazolások:

- a) Amennyiben a jelentkező fogyatékosága, sajátos nevelési igénye már a középfokú tanulmányok ideje alatt is fennállt, és erre tekintettel a tanulmányai és az érettségi vizsga során kedvezményben részesült, a megyei (fővárosi) pedagógiai szakszolgálati intézmények, illetve azok megyei vagy országos szakértői bizottságként eljáró tagintézményei (valamint jogelődjeik közül a tanulási képességvizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottságok, és az országos szakértői és rehabilitációs bizottságok) által kiállított részletes szakértői vélemény feltöltése szükséges.
- b) Amennyiben a jelentkező fogyatékosága, sajátos nevelési igénye a középfokú tanulmányok ideje alatt nem állt fenn, illetve fogyatékoságra, sajátos nevelési igényre tekintettel a tanulmányai és az érettségi vizsga során kedvezményben nem részesült, a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal (NRSZH), illetve annak jogelődje (ORSZI, OOSZI) által kiállított részletes szakértői vélemény feltöltése szükséges.

A szakvéleménynek, határozatnak minden esetben tartalmaznia kell a **fogyatékoság megnevezését és a BNO kódját**. Ennek hiányában az igazolások, határozatok nem fogadhatók el.

- c) Egészségi állapota miatt rászorult hallgató esetében szakorvos által kiállított részletes szakvélemény feltöltése szükséges, amelyen szöveg- és szám szerinti megjelöléssel feltüntetésre került, hogy a tartós munkaképesség csökkenése legalább 67% mértékű.

Százalékos kategóriába nem sorolható és pont nem adható a beadott pályázatra, amennyiben a fent említett szükséges igazolásokat a pályázó nem csatolja.



# PANNON EGYETEM

## Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottság



### 3.9.3. Árva

A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 2 § 1 bekezdése alapján:

*„b) Árva az a 25 évnél fiatalabb hallgató, akinek mindkét szülője, illetve vele egy háztartásban élt hajadon, nőtlen, elvált vagy házastársától külön élt szülője elhunyt és nem fogadták örökbe.”*

Az egyes esetekben szükséges igazolások:

- a) Minden esetben feltöltendő az árvaellátás összegét igazoló bankszámlakivonat vagy postai szelvény vagy a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiállított igazolás. Amennyiben a hallgató már nem részesül árvaellátásban, úgy az árvaellátás megszűnését igazoló határozat csatolandó.
- b) Ha mindkettő szülő, vagy a hallgatóval egy háztartásban élt hajadon, nőtlen szülő hunyt el, abban az esetben a halotti anyakönyvi kivonat(ok) feltöltése szükséges.
- c) Ha a hallgatóval egy háztartásban élt elvált / külön élt szülő hunyt el, abban az esetben a halotti anyakönyvi kivonat feltöltése szükséges, valamint a bontópert (válást) követően a bíróság által meghozott határozat feltöltése; vagy ha az eljárás még folyamatban volt, bármilyen irat csatolása, amelyből kiderül, hogy az eljárást megindították; vagy a különélés tényét tartalmazó bármilyen harmadik szerv, hatóság által kiállított irat feltöltése is szükséges.

Százalékos kategóriába nem sorolható és pont nem adható a beadott pályázatra, amennyiben a fent említett szükséges igazolásokat a pályázó nem csatolja.



### 3.9.4. Családfenntartó

A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 2 § 1 bekezdése alapján:

„e) Családfenntartó az a hallgató,

ea) akinek legalább egy gyermeke van,

eb) aki a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján ápolási díjra jogosult.”

Az egyes esetekben szükséges igazolások:

- a) A pályázó saját gyermekének születési anyakönyvi kivonata feltöltendő
- b) A helyi Önkormányzat vagy a lakóhely szerint illetékes Járási Hivatal igazolása az ápolási díjról.

**Százalékos kategóriába nem sorolható és pont nem adható a beadott pályázatra, amennyiben a fent említett szükséges igazolásokat a pályázó nem csatolja.**

### 3.9.5. Félárva

A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 2 § 1 bekezdése alapján:

„c) Félárva az a 25 évnél fiatalabb hallgató, akinek egy szülője elhunyt és nem fogadták örökbe.”

Szükséges igazolás:

**A halotti anyakönyvi kivonat ÉS az árvaellátás összegét igazoló bankszámlakivonat vagy postai szelvény vagy a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiállított igazolás feltöltése szükséges. Amennyiben a hallgató már nem részesül árvaellátásban, úgy az árvaellátás megszűnését igazoló határozat csatolandó.**

**Százalékos kategóriába nem sorolható és pont nem adható a beadott pályázatra, amennyiben a fent említett szükséges igazolásokat a pályázó nem csatolja.**



### 3.9.6. Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű

Az 1997. évi XXXI. törvény VIII. fejezet 67/A§ (1) bekezdése alapján:

**Hátrányos helyzetű** az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családba fogadó gyámról - önkéntes nyilatkozata alapján - megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,

b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbefogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

#### **Halmozottan hátrányos helyzetű**

a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében a **Hátrányos helyzetű** bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,

b) a nevelésbe vett gyermek,

c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.



# PANNON EGYETEM

## Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottság



(1) A gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság elbírálásával egyidejűleg kérelemre - külön döntésben, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal egyező időtartamra - megállapítja a gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének fennállását.

(2) A hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását követően is kérelmezhető. Ebben az esetben az **hátrányos helyzetű** bekezdésben meghatározott feltételek fennállását a kérelem benyújtásának időpontjára vonatkozólag kell vizsgálni, valamint a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a kérelem benyújtásának napjától a fennálló rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény időtartamára állapítható meg.

(3) A gyámhatóság a tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt utógondozói ellátásának igénybevételét elrendelő határozatában megállapítja a halmozottan hátrányos helyzet fennállását. A gyámhatóság a gyermeknevelésbe vételét és a tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt utógondozói ellátásának igénybevételét elrendelő végleges határozatát megküldi a 138. § **hátrányos helyzetű** bekezdése szerinti nyilvántartást vezető gyámhatóság részére.

(4) A gyámhatóság a tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt utógondozói ellátásának megszűnése vagy megszüntetése esetén megállapítja a halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megszűnését. A gyámhatóság a gyermeknevelésbe vételének és a tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt utógondozói ellátásának megszűnéséről vagy megszüntetéséről szóló végleges határozatát megküldi a 138. § **hátrányos helyzetű** bekezdése szerinti nyilvántartást vezető gyámhatóság részére.”

Az egyes esetekben szükséges igazolások hátrányos helyzet igazolásához:

a) **A jegyzői védelembe vételt, a rendszeres gyermekvédelmi támogatásra vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot megállapító, a lakóhely szerint illetékes települési Önkormányzat jegyzője által kiállított határozat csatolandó.**



# PANNON EGYETEM

## Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottság



Amennyiben a pályázót átmeneti nevelésbe vették, ideiglenes hatályú intézeti elhelyezésben részesült, csatolandó a lakóhely szerint illetékes gyámhivatal által kiállított igazolás.

- b) **Jegyzői igazolás feltöltése, amelyben kifejezetten szerepel, hogy a hallgató hátrányos helyzetű, vagy**
- c) **Jegyzői igazolás feltöltése a jegyzői védelembe vételről, vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény folyósításáról szóló határozat csatolása, ÉS az alábbi igazolások közül EGY feltöltése:**
  - A. **a fiatal felnőttet együtt nevelő mindkét szülő, a gyermeket egyedül nevelő szülő vagy családba-fogadó gyám közjegyző előtt tett önkéntes nyilatkozata legfeljebb alapfokú iskolai végzettségről**
  - B. **Munkaügyi Központ igazolása a fiatal felnőttet nevelő szülő, a gyermeket egyedül nevelő szülő vagy családba fogadó gyám álláskeresőként történő nyilvántartásáról**
  - C. **a fiatal felnőtt elégtelen lakókörnyezetét alátámasztó környezettanulmány.**

**Százalékos kategóriába nem sorolható és pont nem adható a beadott pályázatra, amennyiben a fent említett szükséges igazolásokat a pályázó nem csatolja.**

Az egyes esetekben szükséges igazolások halmozottan hátrányos helyzet igazolásához:

- a) **Ha a pályázó tankötelessé válásának időpontjában törvényes felügyeletét ellátó szülők legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkeznek, akkor szükséges a hátrányos helyzet igazolása a „Hátrányos helyzetű” részben leírtak szerint, továbbá a fiatal felnőttet együtt nevelő mindkét szülő, a gyermeket egyedül nevelő szülő vagy családba-fogadó gyám közjegyző előtt tett önkéntes nyilatkozatának feltöltése legfeljebb alapfokú iskolai végzettségről.**

**Önmagában a jelentkező tankötelessé válásának időpontjában törvényes felügyeletét ellátó szülők legfeljebb alapfokú iskolai végzettségükről szóló nyilatkozata a halmozottan hátrányos helyzet megállapításához nem elegendő, szükséges a hátrányos helyzet jogi feltételeinek (jegyző általi védelembe vétel, rendszeres**





# PANNON EGYETEM

## Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottság



gyermekvédelmi kedvezmény, rendszeres gyermekvédelmi támogatás vagy állami neveltség) fennállása is.

Egy szülő nyilatkozata csak abban az esetben fogadható el, ha a jelentkező tankötelessé válásának időpontjában a szülő igazoltan egyedülállóként nevelte a jelentkezőt, illetve ha a jelentkező tankötelessé válásának időpontjában félárva volt.

- b) Jegyzői igazolás feltöltése, amelyben kifejezetten szerepel, hogy a hallgató halmozottan hátrányos helyzetű, vagy
- c) Jegyzői igazolás feltöltése a jegyzői védelembe vételről vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény folyósításáról szóló határozat feltöltése, ÉS az alábbi igazolások közül legalább KETTŐ feltöltése:
  - ca) a fiatal felnőttet együtt nevelő mindkét szülő, a gyermeket egyedül nevelő szülő vagy családba-fogadó gyám közjegyző előtt tett önkéntes nyilatkozata legfeljebb alapfokú iskolai végzettségről
  - cb) Munkaügyi Központ igazolása a fiatal felnőttet nevelő szülő, a gyermeket egyedül nevelő szülő vagy családba-fogadó gyám álláskeresőként történő nyilvántartásáról
  - cc) a fiatal felnőtt elégtelen lakókörnyezetét alátámasztó környezettanulmány
- d) Ha a pályázót tartós nevelésbe vették, akkor a gyámhivatal által kiállított igazolás feltöltése szükséges a nevelésbe vett fiatal felnőtttről
- e) Ha a pályázó utógondozói ellátásban részesül, akkor a gyámhivatal által kiállított igazolás feltöltése szükséges az utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőtttről

Százalékos kategóriába nem sorolható és pont nem adható a beadott pályázatra, amennyiben a fent említett szükséges igazolásokat a pályázó nem csatolja.

3.9.7. Gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg, állami gondozott, gyámolt

A szükséges igazolás:

A gyámhatóság által kiállított igazolás feltöltése szükséges. Százalékos kategóriába nem sorolható és pont nem adható a beadott pályázatra, amennyiben a fent említett szükséges igazolást a pályázó nem csatolja.



# PANNON EGYETEM

## Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottság



### 3.9.8. Tartósan beteg

Tartósan beteg az a hallgató, aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel.

Szükséges igazolás:

**Csatolandó a szakorvos által kiállított igazolás a betegség megnevezéséről, valamint a betegség BNO kódja.** Amennyiben az igazoláson a betegség megnevezése nem szerepel úgy erre a kategóriára pont nem adható és a gyógyszerköltség sem vehető figyelembe.

**Amennyiben van havi rendszerességgel szedett gyógyszer, úgy a havonta szedett gyógyszerek listája ÉS a gyógyszerek árát tartalmazó nyugta vagy számla is feltöltendő.** Amennyiben a kért dokumentumok nem kerülnek feltöltésre, abban az esetben a gyógyszer költséget nem tudjuk figyelembe venni.

### 3.9.9. Önfenntartó

Önfenntartónak minősül az a hallgató, aki életvitelszerűen szüleitől (eltartóitól) külön háztartásban él, tőlük semmilyen támogatásban nem részesül. Nem minősülhet önfenntartónak az a hallgató, akinek a havi kiadásai meghaladják a havi bevételeit. Önfenntartók esetében rendelkezni kell havi rendszeres jövedelemmel. A tanulmányi, szociális és egyéb ösztöndíj nem minősül rendszeres bevételnek.

**Abban az esetben, ha rendkívüli helyzet áll fenn (például a hallgató mindkét eltartója elvesztette munkáját és ezért kényszerült a pályázó önmagát fenntartani) és a hallgatót sem anyagilag, sem más egyéb támogatásban a szülei vagy a közeli hozzátartozójuk nem tudnak hozzájárulni a hallgató tanulmányaihoz, életkörülményeihez, a pályázónak a havi kiadásai meghaladhatják a havi bevételeit. Ebben a helyzetben ki kell fejteni a rendkívüli helyzet okát, és hogy mióta áll fenn. Csak akkor fogadható el, ha az ok feltehetően hosszú távon fenn fog állni.**



# PANNON EGYETEM

## Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottság



Szükséges igazolás:

**Szükséges az önfenntartói állapotra vonatkozó, a pályázó bevételeit és kiadásait részletesen tartalmazó, a hallgató által aláírt, két tanú előtt tett nyilatkozat feltöltése. A nyilatkozathoz a minta a segédlet mellékletei között található. A hallgató köteles feltölteni a két tanú lakcímkártyáját. A pályázó bevételeit és kiadásait is igazolni kell a megfelelő dokumentumokkal. (munkabér esetén lásd: aktív dolgozó, diákmunkás) A nyilatkozat és a dokumentumok nem lehetnek 3 hónapnál régebbiek. Az őszi félévben a nyári diák munkából megkeresett bér átlagának ötöd részét vesszük számításba.**

**Az alább felsorolt dokumentumok hiánya esetén, vagy ha a feltöltött dokumentum 3 hónapnál régebbi, akkor a pályázó kategóriába nem kerülhet be és a szociális helyzetfelmérő adatlap pályázatára 0 pontot kap.**

3.9.10. Házassági, élettársi kapcsolatban él

Szükséges igazolások:

**Házassági anyakönyvi kivonat vagy az élettársi kapcsolatot igazoló dokumentum.**

**Az alább felsorolt dokumentumok hiánya esetén a pályázó kategóriában 0 pontot kap.**

3.9.11. Nagyszülő - egyéb rokon, hozzátartozó - neveli

Szükséges igazolás:

**A hallgató által aláírt, két tanú előtt tett nyilatkozat feltöltése szükséges. (Kivéve árva pályázók esetén). A nyilatkozatnak tartalmaznia kell a részletes családszerkezetet, a közös háztartásban élők rokoni fokát, a helyzet kialakulásának okát és kezdeti időpontját, továbbá legalább az egyik gondviselő, illetve az egyik szülő aláírását. Az alább felsorolt dokumentumok hiánya esetén a pályázó kategóriába nem kerülhet be és a szociális helyzetfelmérő adatlap pályázatára 0 pontot kap. A nyilatkozathoz minta a segédlet mellékletei között található.**



# PANNON EGYETEM

## Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottság



### 3.9.12. Aktív dolgozó

Szükséges igazolás:

**Szükséges a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás, amely az utolsó három hónap jövedelmének átlagát összegszerűen, nettó módon, Forintban (HUF) kifejezve tartalmazza. Friss munkaviszony fennállása esetén a munkaszerződésben szereplő bruttó bér nettó értékét kell feltüntetni havi jövedelem gyanánt. Ebben az esetben a munkaszerződés csatolása szükséges. Bérpapírt nem áll módunkban elfogadni. A NAV által kiállított jövedelemigazolás nem szükséges aktív dolgozók esetén.**

### 3.10. Közös háztartásban élők adatai

A közös háztartásban élők számát **kötelező megadni**. A közös háztartásban élők számának meghatározásakor a **pályázót** is figyelembe kell venni.

A táblázat első sora a pályázóra vonatkozik. Amennyiben a pályázó nem rendelkezik jövedelemmel, a havi nettó jövedelem oszlopába „0” írandó, a jövedelemforrás megnevezését pedig üresen kell hagyni. A további sorokban a közös háztartásban élőket kell feltüntetni. Ha valaki több jövedelemforrással rendelkezik, akkor azokat összesítve kell feltüntetni a havi nettó jövedelem oszlopban, a jövedelemforrás megnevezésénél pedig vesszővel elválasztva kell felsorolni azokat. A havi nettó jövedelem megadása kizárólag szám formátumban lehetséges.

Jövedelemforrás lehet: munkabér, vállalkozásból vagy őstermelői tevékenységből származó jövedelem, álláskeresői járadék (munkanélküli segély), rokkant nyugdíj, öregségi nyugdíj, özvegyi nyugdíj, ápolási díj, GYES, GYED, GYET, árvaellátás.



### 3.11. Támogatási forma

A táblázatban szereplő támogatási formák havi összegét fel kell tüntetni. Amennyiben az adott támogatás nem vonatkozik a közös háztartásban élőkre, úgy a megfelelő sorba „0” összeg irandó. Az összegek megadása kizárólag szám formátumban lehetséges.

A családi pótlék esetén szükséges igazolás:

**Családi pótlék folyósítását igazoló bankszámlakivonat vagy postai szelvény vagy kormányhivatal által kiállított igazolás**

Gyerektartás esetén szükséges igazolás:

**Gyerektartás folyósítását igazoló bankszámlakivonat vagy postai szelvény vagy két tanú előtt tett nyilatkozat szükséges a gyerektartás díj összegéről**

Egyéb bevétel esetén szükséges igazolás:

**Egyéb bevétel megnevezését és mértékét összecszerűen tartalmazó igazolás**

**Amennyiben a pályázó valamilyen támogatási formát nem tüntet fel, úgy a pályázat hiányosnak minősül és elutasításra kerül.**

### 3.12. Pályázóval közös háztartásban él

A táblázatban a hozzátartozók NEVÉT kell feltüntetni a megfelelő kategóriába sorolva. Ebben a táblázatban a **pályázót NEM kell** feltüntetni. Egy hozzátartozó neve több kategóriába is kerülhet. A táblázatban fel kell tüntetni az egyes kategóriákba sorolható személyek számát.

#### 3.12.1. Aktív dolgozó

Szükséges igazolás:

**Szükséges a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás, amely az utolsó három hónap jövedelmének átlagát összecszerűen, nettó módon, Forintban (HUF) kifejezve tartalmazza, amennyiben nem Forintban van megadva a kereset, akkor a pályázó köteles a kiállításának napi árfolyamában feltüntetni az összeget, forintban kifejezve. Friss munkaviszony fennállása esetén a munkaszerződésben szereplő bruttó bér nettó értékét kell feltüntetni havi jövedelem gyanánt. Ebben az esetben a munkaszerződés csatolása szükséges. A NAV által kiállított jövedelemigazolás nem szükséges aktív**



# PANNON EGYETEM

## Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottság



**dolgozók esetén. Amennyiben a pályázó a fent említett igazolásokat nem csatolja, úgy erre a kategóriára pont nem adható.**

### 3.12.2. Vállalkozó

Vállalkozók esetén a havi nettó jövedelem a 2019. évre vonatkozó NAV jövedelemigazoláson szereplő összeg 1/12-ed részeként számítandó ki! A NAV jövedelemigazolás adóbevallással nem helyettesíthető!

Kettő igazolás szükséges:

**Egyrészt az egyéni vállalkozói igazolvány vagy a nyilvántartást vezető szerv által kiállított igazolás; vagy amennyiben az eltartó nem egyéni vállalkozó, de gazdasági társaságban (bt, kft, stb.) olyan mértékű üzletrésszel rendelkezik, amely számára a mindennapi megélhetést életvitelszerűen biztosítja, abban az esetben a gazdasági társaságról a cégbíróság által kiállított, 3 hónapnál nem régebbi cégkivonat; másrészt a NAV által kiállított, a 2019. évre vonatkozó jövedelemigazolás. Amennyiben az egyéni vállalkozónak a 2019. évre vonatkozó NAV jövedelemigazolása nincs, abban az esetben az igazolás kiadásának megtagadását magában foglaló határozatot kell csatolni. Amennyiben a pályázó a fent említett igazolásokat nem csatolja, úgy erre a kategóriára pont nem adható.**

### 3.12.3. Östermelő

Östermelők esetén a havi nettó jövedelem a 2019. évre vonatkozó NAV jövedelemigazoláson szereplő összeg 1/12-ed részeként számítandó ki! A NAV jövedelemigazolás adóbevallással nem helyettesíthető!

Kettő igazolás szükséges:

**Egyrészt a mezőgazdasági őstermelői igazolvány; másrészt a NAV által kiállított, a 2019. évre vonatkozó jövedelemigazolás. Amennyiben az őstermelőnek a 2019. évre vonatkozó NAV jövedelemigazolása nincs, abban az esetben az igazolás kiadásának megtagadását magában foglaló határozat csatolandó. Amennyiben a pályázó a fent említett igazolásokat nem csatolja, úgy erre a kategóriára pont nem adható.**



### 3.12.4. Munkanélküli

Szükséges igazolás:

**A munkaügyi hatóság által kiállított igazolás mely tartalmazza a munkanélküliség fennállását és az ellátás mértékét. Amennyiben a pályázó a fent említett igazolásokat nem csatolja, úgy erre a kategóriára pont nem adható.**

### 3.12.5. Rokkantsági nyugdíjas

Kettő igazolás szükséges:

**A rokkantságot megállapító határozat ÉS a rokkantsági nyugdíj folyósítását igazoló postai szelvény vagy bankszámlakivonat. Amennyiben a két dokumentum valamelyike is hiányzik, úgy erre a kategóriára pont nem adható.**

### 3.12.6. Öregségi nyugdíjas

Szükséges igazolás:

**Az öregségi nyugdíj folyósítását igazoló postai szelvény vagy bankszámlakivonat, vagy a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiállított igazolás. Amennyiben a pályázó a fent említett igazolásokat nem csatolja, úgy erre a kategóriára pont nem adható.**

### 3.12.7. Ápolási díjban részesül

Kettő igazolás szükséges:

**Az ápolási díj megállapításáról szóló határozat ÉS az ápolási díj folyósítását igazoló bankszámlakivonat vagy postai szelvény. Amennyiben a két dokumentum valamelyike is hiányzik, úgy erre a kategóriára pont nem adható.**

### 3.12.8. Háztartásbeli

Háztartásbeli az a személy, aki egyik kategóriába sem sorolható, munkaviszonnyal nem rendelkezik.

Kettő igazolás szükséges:

**Közjegyző előtt tett nyilatkozat ÉS a NAV által 2019. évre kiállított jövedelemigazolás. Amennyiben a két dokumentum valamelyike is hiányzik, úgy erre a kategóriára pont nem adható.**



### 3.12.9. GYES, GYED, GYET

Szükséges igazolások:

**GYES, GYED, GYET folyósításának igazolása bankszámlakivonat vagy a postai szelvény vagy kormányhivatal által kiállított igazolás. Amennyiben a pályázó a fent említett igazolásokat nem csatolja, úgy erre a kategóriára pont nem adható.**

### 3.12.10. Tanuló testvér

Szükséges igazolás:

**A közoktatásban résztvevő (általános- és középiskola) testvér esetén az iskolalátogatási igazolás, felsőoktatásban tanuló testvér esetén pedig a hallgatói jogviszony igazolás szükséges. Amennyiben a pályázó a fent említett igazolásokat nem csatolja, úgy erre a kategóriára pont nem adható.**

### 3.12.11. Még nem iskolaköteles testvér

Szükséges igazolás:

**A születési anyakönyvi kivonat. Amennyiben a pályázó az említett igazolást nem csatolja, úgy erre a kategóriára pont nem adható.**

### 3.12.12. Friss diplomás, pályakezdő

Szükséges igazolás:

**Bizonyítvány, oklevél vagy diploma (a bizonyítvány/oklevél/diploma kiállításának dátuma nem lehet 6 hónapnál régebbi). Amennyiben a pályázó az említett igazolást nem csatolja, úgy erre a kategóriára pont nem adható.**

### 3.12.13. Fogyatékossgal élő

Szükséges igazolások:

**A Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal (NRSZH), illetve annak jogelődje (ORSZI, OOSZI) által kiállított részletes szakértői vélemény feltöltése szükséges. Amennyiben a pályázó az említett igazolást nem csatolja, úgy erre a kategóriára pont nem adható.**





### 3.12.14. Tartós beteg

Szükséges igazolások:

**Csatolandó a szakorvos által kiállított igazolás a betegség megnevezéséről.**

**Amennyiben van havi rendszerességgel szedett gyógyszer, úgy a havonta szedett gyógyszerek listája ÉS a gyógyszerek árát tartalmazó nyugta vagy számla is feltöltendő. Amennyiben a két dokumentum valamelyike is hiányzik, úgy erre a kategóriára pont nem adható.**

### 3.12.15. Elvált szülő

Kettő igazolás szükséges:

**A bontópert (válást) követően a bíróság által meghozott határozat ÉS a gyerektartási díj összegét igazoló bankszámlakivonat vagy postai szelvény. Amennyiben gyerektartásban nem részesül, az erről szóló határozat vagy két tanú előtt tett nyilatkozat szükséges. Amennyiben a két dokumentum valamelyike is hiányzik, úgy erre a kategóriára pont nem adható.**

### 3.12.16. Özvegy szülő

Kettő igazolás szükséges:

**Halotti anyakönyvi kivonat ÉS az özvegyi nyugdíj folyósítását igazoló bankszámlakivonat vagy postai szelvény vagy a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiállított igazolás. Amennyiben özvegyi nyugdíjat már nem kap, úgy a megszüntető határozat csatolása szükséges. Abban az esetben, ha a dokumentumok hiányosak, úgy erre a kategóriára pont nem adható.**

### 3.12.17. Külön élő szülő

Szükséges igazolások:

**A jegyző vagy közjegyző előtt tett nyilatkozat mely tartalmazza a szülők különélésének okát és kezdő időpontját. Amennyiben az igazolás nem kerül csatolásra, úgy erre a kategóriára pont nem adható.**



# PANNON EGYETEM

## Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottság



**Ha egy adott személyt nem lehet egyik kategóriába se sorolni és ezáltal nem lehet megállapítani a jövedelmi helyzetét, akkor is automatikus elutasításra kerül a pályázat.**

### 3.13. Tájékoztató jellegű adatok

A táblázatban fel lehet tüntetni az alábbi ösztöndíjakat:

- Út a diplomához
- Bursa Hungarica
- Diákhitel
- Előző féléves ösztöndíj

**Ezek igazolása és feltöltése nem szükséges.**

### 3.14. Rendszeres kiadások:

Ebbe a táblázatba kerülnek az állandó lakhelyen havi rendszerességgel felmerülő nagyobb kiadások, számlák. A gyógyszerköltségek abban az esetben vehetők figyelembe, ha a pályázó vagy valamely hozzátartozó tartósan betegként lett feltüntetve.

Szükséges igazolások:

**A közüzemi számlák felöltése nem kötelező, viszont ha van felmerülő gyógyszerköltség annak megfelelő igazolása szükséges.**

### 3.15. Indoklás

A hallgató pár mondattal írja le a szociális helyzetét, hogy mért szeretné elnyerni a pályázatot, illetve itt jelezheti azokat a körülményeket, amelyek a szociális helyzet megítélésének szempontjából lényegesek, azonban az adatlap erre vonatkozó kérdéseket nem tartalmazott.

**Kitöltése kötelező.**

### 3.16. Jogi nyilatkozat

**A pályázat benyújtásával a pályázó büntetőjogi felelősségének tudatában kijelenti, hogy a pályázatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek. A pályázó tudomásul veszi, hogy valótlan adatok közlése esetén ellene fegyelmi eljárás indítható, továbbá az általa jogosulatlanul felvett szociális juttatás összegét vissza kell fizetni. A pályázó tudomásul veszi továbbá, hogy a pályázatban megadott adatok valódiságának ellenőrzése céljából a**



# PANNON EGYETEM

## Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottság



Pannon Egyetem Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottsága környezettanulmány elkészítését kezdeményezheti a területileg illetékes önkormányzatnál, illetve személyes elbeszélgetésre hívhatja be a külön elbírálási időszakban. A pályázó elfogadja, hogy amennyiben a személyes elbeszélgetésen nem jelenik meg, az adott félévben pályázata elutasításra kerül. A pályázó tudomásul veszi, hogy a Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottsága kötelezheti a pályázót az eredeti dokumentumok bemutatására adategyeztetés és az adatok valódiságának ellenőrzése céljából. A pályázat benyújtásával a pályázó hozzájárul, hogy a pályázatban szereplő adatait a Pannon Egyetem, kiváltképpen a Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottsága felhasználja, kezelje.



# PANNON EGYETEM

## Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottság



### 3.17. Fontos információk

- 1) A részletes pályázati kiírás a PEHÖK hivatalos honlapján, a <https://pehok.uni-pannon.hu/> címen található.
- 2) A kért igazolásokat csak elektronikus módon kell az adatlaphoz csatolni a Neptun rendszerben, azok papír alapon történő elküldése nem szükséges.
- 3) Igazolások utólagos pótlására nincs lehetőség!
- 4) Az eredmények a PEHÖK hivatalos honlapján, a <https://pehok.uni-pannon.hu/> címen lesznek közzétéve.
- 5) A PEHÖK döntése ellen fellebbezni a végleges eredmények közzétételét követő 10 munkanapig lehetséges.

## 4. Fogalomtár

### 4.1. 10%-os kategória:

A rendszeres szociális ösztöndíj havi összegének mértéke nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 10%-a, amennyiben a hallgató szociális helyzete alapján rendszeres szociális ösztöndíjra jogosult és

- a) hátrányos helyzetű, vagy
- b) gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg, vagy
- c) félérvényes.

### 4.2. 20%-os kategória:

A rendszeres szociális ösztöndíj havi összegének mértéke nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 20%-a, amennyiben a hallgató szociális helyzete alapján rendszeres szociális ösztöndíjra jogosult és

- a) fogyatékossgal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult, vagy
- b) halmozottan hátrányos helyzetű, vagy
- c) családfenntartó, vagy
- d) nagycsaládos, vagy
- e) árva.



# PANNON EGYETEM

## Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottság



### 4.3. Hallgatói normatíva:

Az államilag támogatott hallgatók részére folyósított tanulmányi és szociális ösztöndíjak, kiemelkedő szakmai, tudományos és egyéb ösztöndíjak fedezésére szolgáló állami támogatás.



# PANNON EGYETEM

Hallgatói Önkormányzat  
Szociális Bizottság



## NYILATKOZAT

SZOCIÁLIS JUTTATÁS IGÉNYLÉSÉHEZ, AMENNYIBEN A PÁLYÁZÓ NYILATKOZIK

Alulírott, .....,

Neptun-kód: □□□□□□,

**mint pályázó, büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom az alábbiakban leírtakról.**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Kelt:.....

.....

Pályázó aláírása

.....

.....

1. Tanú

2. Tanú

Név:.....

Név:.....

Lakcím:.....

Lakcím:.....

Szem.ig.sz.:.....

Szem.ig.sz.:.....

**A 2012. évi C. törvény 395. § (1) bekezdése alapján:**

*„Aki társadalombiztosítási ellátás, vagy az államháztartás alrendszereiből jogszabály alapján természetes személy részére nyújtható pénzbeli vagy természetbeni juttatás megszerzése vagy megtartása céljából mást tévedésbe ejt, tévedésben tart, vagy a valós tény elhallgatja, és ezzel kárt okoz, vétség miatt két évig terjedő szabadságvesztéssel büntetendő.”*



# PANNON EGYETEM

Hallgatói Önkormányzat  
Szociális Bizottság



## NYILATKOZAT

SZOCIÁLIS JUTTATÁS IGÉNYLÉSÉHEZ, AMENNYIBEN NEM A PÁLYÁZÓ NYILATKOZIK

Alulírott, .....

Szem.ig.sz.: .....

Lakcím: .....

**Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom az alábbiakban leírtakról.**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Kelt:.....

Nyilatkozó aláírása

.....

1. Tanú

2. Tanú

Név:.....

Név:.....

Lakcím:.....

Lakcím:.....

Szem.ig.sz.:.....

Szem.ig.sz.:.....

**A 2012. évi C. törvény 395. § (1) bekezdése alapján:**

*„Aki társadalombiztosítási ellátás, vagy az államháztartás alrendszereiből jogszabály alapján természetes személy részére nyújtható pénzbeli vagy természetbeni juttatás megszerzése vagy megtartása céljából mást tévedésbe ejt, tévedésben tart, vagy a valós tény elhallgatja, és ezzel kárt okoz, vétség miatt két évig terjedő szabadságvesztéssel büntetendő.”*



# PANNON EGYETEM

Hallgatói Önkormányzat  
Szociális Bizottság



## NYILATKOZAT

SZOCIÁLIS JUTTATÁS IGÉNYLÉSÉHEZ  
AMENNYIBEN A PÁLYÁZÓ ÖNFENNTARTÓ

Alulírott, .....,

Neptun-kód: □□□□□□,

**mint pályázó, büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szüleimtől külön háztartásban élek, tőlük semmiféle támogatásban nem részesülök. A táblázatban feltüntetett bevételekből fizetem kiadásaimat, tartom el magam.**

Bevétel forrása	Bevétel mértéke (Ft)	Kiadás megnevezése	Kiadás mértéke (Ft)
Munkabér		Albérleti díj	
		Összes rezsi költség	
		Kollégiumi díj	
		Utazás költségei	
		Élelmiszer	

Kelt:.....

Pályázó aláírása

**A 2012. évi C. törvény 395. § (1) bekezdése alapján:**

*„Aki társadalombiztosítási ellátás, vagy az államháztartás alrendszeréből jogszabály alapján természetes személy részére nyújtható pénzügyi vagy természetbeni juttatás megszerzése vagy megtartása céljából mást tévedésbe ejt, tévedésben tart, vagy a valós tény elhallgatja, és ezzel kárt okoz, vétség miatt két évig terjedő szabadságvesztéssel büntetendő.”*





# PANNON EGYETEM

Hallgatói Önkormányzat  
Szociális Bizottság



## NYILATKOZAT

SZOCIÁLIS JUTTATÁS IGÉNYLÉSÉHEZ, AMENNYIBEN A PÁLYÁZÓ NAGYSZÜLŐ VAGY ROKON NEVELI

Alulírott, .....,

Neptun-kód: □□□□□□,

**mint pályázó, büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom az alábbiakban leírtakról.**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Kelt:.....

Pályázó aláírása

.....

Eltartó

Gondviselő/Szülő

Név:..... Név:.....

Lakcím:..... Lakcím:.....

Szem.ig.sz.:..... Szem.ig.sz.:.....

**A 2012. évi C. törvény 395. § (1) bekezdése alapján:**

*„Aki társadalombiztosítási ellátás, vagy az államháztartás alrendszereiből jogszabály alapján természetes személy részére nyújtható pénzbeli vagy természetbeni juttatás megszerzése vagy megtartása céljából mást tévedésbe ejt, tévedésben tart, vagy a valós tény elhallgatja, és ezzel kárt okoz, vétség miatt két évig terjedő szabadságvesztéssel büntetendő.”*

